

Fondimpresa Avviso 4/2017 – I scadenza – *Competitività*

Rilevazione preliminare dei fabbisogni aziendali per la partecipazione

Da restituire a piano.fondimpresa_4_2017@ui.torino.it entro il **6 ottobre 2017**

Azienda

Denominazione sociale _____

Sede legale: Via _____ CAP _____ Città _____

Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ P. Iva _____

Settore attività _____ CCNL applicato _____

Codice Istat¹ _____ N° dipendenti² _____ Eventuali Stagionali _____

Localizzazione unità produttiva interessata alla formazione: _____

Matricola INPS _____

Classificazione dell'azienda secondo la vigente definizione comunitaria

micro impresa; piccola impresa; media impresa; grande impresa

Presenza Rappresentanze Sindacale a livello aziendale: Sì No

Referente aziendale _____ Tel. _____ e-mail _____

Si segnala che per l'adesione formale al piano è necessario:

- **possedere le credenziali di accesso all'area riservata del sito web di Fondimpresa;**
- **sottoscrivere l'adesione con firma digitale ed essere, quindi, in possesso di chiavetta USB o altro dispositivo attivo alla data dell'adesione.**

Autorizzazione al Soggetto proponente all'utilizzo delle credenziali di accesso all'area riservata NO Sì login _____ password _____

Rappresentante legale autorizzato alla firma digitale della dichiarazione di partecipazione al piano

Cognome _____ Nome _____

Data e luogo di nascita _____

Residenza _____

Codice fiscale _____

¹ Indicare il codice di attività dell'azienda e l'anno della classificazione ISTAT ATECO cui si riferisce (2007 o 2002).

² Indicare il numero medio dei lavoratori dipendenti e degli eventuali stagionali in forza nell'anno precedente. Nel computo devono essere inclusi i lavoratori di tutte le unità produttive o sedi operative (unico codice fiscale), anche se localizzate in ambiti territoriali diversi e dotate di una differente matricola INPS.

Premessa alla compilazione

La partecipazione ai Piani nell'ambito dell'Avviso 4/2017 consente all'impresa di accedere a risorse finanziarie per sostenere con la formazione progetti di sviluppo aziendali da avviare o già in corso.

La digitalizzazione dei processi, la gestione intelligente dei sistemi manifatturieri, la qualificazione dei processi produttivi sono ambiti di progresso in grado di anticipare le sfide, per operare al meglio in un contesto che richiede standardizzazione ma anche flessibilità e capacità di business sia in Italia che all'estero.

La corretta descrizione del fabbisogno consente una predisposizione dei piani formativi mirata alla soddisfazione delle esigenze espresse (per informazioni: 011.5718.570/558; 011.3853475).

Descrizione del progetto o dei progetti di sviluppo aziendale

Selezionare gli ambiti di interesse, fornendo la descrizione del processo in atto o in via di programmazione, illustrando: oggetto, obiettivi, attività previste, risultati attesi. Indicare la funzione, le mansioni delle persone coinvolte ed il loro numero.

Digitalizzazione dei processi

(ad es.: transizione da sistemi gestionali locali a versioni web e/o mobile, introduzione o implementazione di sistemi informatici estesi o modulari a supporto dei processi marketing e vendite: CRM, ordini, web e mobile marketing – co-design - processi produttivi: acquisti, magazzino/materiali, programmazione, simulazione capacità produttiva, controlli, monitoraggio – amministrazione e finanza: contabilità, budgeting e controllo di gestione, tesoreria – risorse umane: programmazione, budget – integrazione dei sistemi o moduli – ERP - *Internet of Things*: rete di oggetti fisici con tecnologie per rilevare e trasmettere informazioni - reti locali - gestione dell'energia - *cloud computing* - raccolta ed elaborazione dati - sistemi di supporto alle decisioni)

Descrizione del piano di sviluppo aziendale e motivazione della formazione

.....
.....
.....
.....

Addetti di cui si prevede il coinvolgimento: N°

Funzione e mansioni dei destinatari

.....
.....

Commercio elettronico

(ad es.: sviluppo di piattaforme B2B e B2C e/o problematiche connesse all'implementazione delle applicazioni, al networking, al web marketing, all'incasso e pagamento, etc.)

Descrizione del piano di sviluppo aziendale e motivazione della formazione

.....
.....
.....
.....

Addetti di cui si prevede il coinvolgimento: N°

Funzione e mansioni dei destinatari

.....
.....

Strumenti e tecniche di produzione

(ad es.: aggiornamento per la produzione di nuovi materiali o prodotti o utilizzo di nuove tecnologie, tecniche e lavorazioni di settore, riconversione di addetti a diverse funzioni produttive, analisi statistica dei processi, raccolta e analisi dati, FMEA, qualità, manutenzione, progettazione di processo, prototipazione, additive manufacturing/3D printing, progettazione di prodotto, gestione magazzino, programmazione produzione, ecc.)

Descrizione del piano di sviluppo aziendale e motivazione della formazione

.....
.....
.....
.....

Addetti di cui si prevede il coinvolgimento: N°

Funzione e mansioni dei destinatari

.....
.....

Internazionalizzazione

(ad es.: apertura di sedi commerciali all'estero, sviluppo di partnership, gestione import/export, operazioni extra UE e operazioni intracomunitarie, business plan, negoziazione e marketing internazionale, ecc.)

Descrizione del piano di sviluppo aziendale e motivazione della formazione

.....
.....
.....
.....

Addetti di cui si prevede il coinvolgimento: N°

Funzione e mansioni dei destinatari

.....
.....

Contratti di rete

(ad es.: formazione per la partecipazione al programma di un contratto di rete già stipolato dall'azienda)

Descrizione del piano di sviluppo aziendale e motivazione della formazione

.....
.....
.....
.....

Addetti di cui si prevede il coinvolgimento: N°

Funzione e mansioni dei destinatari

.....
.....

☐ Innovazione organizzativa

(ad es.: nuovi metodi, nuovi modelli organizzativi e sviluppo delle risorse, pratiche commerciali, sviluppo di filiere e reti commerciali, Lean e WCM)

Descrizione del piano di sviluppo aziendale e motivazione della formazione

.....
.....
.....
.....

Addetti di cui si prevede il coinvolgimento: N°

Funzione e mansioni dei destinatari

.....
.....

Dati riepilogativi allievi pre iscritti

Vi preghiamo di considerare i **lavoratori conteggiati una sola volta** indipendentemente dalla partecipazione a più azioni formative

	Numero	
Lavoratori appartenenti alle popolazioni statisticamente non favorite over 50, stranieri, disabili di cui si prevede la partecipazione	
Lavoratori giovani con età compresa tra 18/29 anni di cui si prevede la partecipazione alle azioni formative	
Lavoratrici donne di cui si prevede la partecipazione alle azioni i formative	
	Donne	Uomini
Numero complessivo dei dipendenti di cui si prevede la partecipazione alle azioni formative
Numero Quadri in formazione
Numero Impiegati in formazione
Numero Operai in formazione

....., il/...../.....

Il legale Rappresentante

.....

(timbro azienda e firma)